

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства образования  
и молодежной политики  
Свердловской области  
от 25.03.2022 № 63-И  
«Об утверждении примерной формы  
Акта готовности образовательной  
организации Свердловской области  
к 2022/2023 учебному году»

**АКТ**  
**готовности образовательной организации Свердловской области**  
**к 2022/2023 учебному году**  
составлен «27» июля 2022 г.

1. Полное наименование образовательной организации Свердловской области:  
(в соответствии с уставом образовательной организации)  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад №100**
2. Юридический адрес: (в соответствии с уставом образовательной организации):  
**620041, г. Екатеринбург, ул. Уральская, 48А**
3. Фактический адрес: **620041, г. Екатеринбург, ул. Уральская, 48А**  
(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) – перечислить)
4. Год постройки здания: **1975 год**  
(при наличии нескольких зданий – перечислить)
5. Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон:  
**Валуйских Наталья Васильевна, тел. 8 (343) 341-63-60**
6. Проверка готовности образовательной организации Свердловской области  
проведена в соответствии с Распоряжением Администрации Кировского района  
города Екатеринбурга «О создании межведомственной комиссии по оценке  
готовности муниципальных образовательных организаций Кировского района  
города Екатеринбурга к новому 2022/2023 учебному году» № 252 от 10.06.2022 г.  
(полное наименование правового акта, дата, номер)
7. Комиссией в составе:
  - 7.1. Председатель комиссии:  
**Карева Екатерина Борисовна** – заместитель главы Кировского района по  
социальным вопросам
  - 7.2. Заместитель Председателя комиссии:  
**Суворова Ольга Сергеевна** – начальник управления образования Кировского



района Департамента образования города Екатеринбурга

7.3. Секретарь комиссии:

**Чунтонов Никита Вадимович** – ведущий специалист управления образования Кировского района Департамента образования города Екатеринбурга

7.4. Члены комиссии (указать Ф.И.О., должность):

от администрации муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области

---

от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования

---

от Государственного пожарного надзора

---

от территориального отдела Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области

---

от территориального отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области

---

от территориального отдела Федеральной службы по надзору и защите прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области

---

от территориальной организации профсоюза работников народного образования (городских комитетов, районных комитетов)

7.5. Приглашенные (по согласованию) (Ф.И.О., должность):

от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

---

от коммунальных служб по направлениям: энергосбережение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение

7.6. От образовательной организации (ФИО, должность):

от администрации образовательной организации:

**Валуйских Н.В.** - заведующий МБДОУ – детский сад №100;

**Матц Е.А.** - заместитель заведующего по ВМР;

от организации, предоставляющей услугу питания обучающихся:

**Иванова О.А.** - повар;

от организации, осуществляющей медицинское сопровождение обучающихся:

**Ушакова Л.Е.** - старшая медицинская сестра ДГП №13;

от администрации хозяйственно-эксплуатационной службы:

**Удачина Л.В.** - завхоз МБДОУ;

от родительской общественности:

**Соловьева О.В.** - родитель (законный представитель) воспитанника МБДОУ.

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательной


организации:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №100

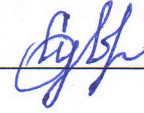
(полное наименование образовательной организации)

к 2022/2023 учебному году готов.

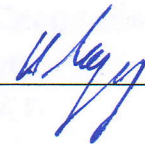
Председатель Е.Б. Карева  
комиссии:

 (подпись)

Заместитель  
Председателя О.С.Суворова  
комиссии:

 (подпись)

Секретарь  
комиссии: Н.В. Чунтонов

 (подпись)

Члены комиссии:

Кочетов ИИ (ФИО)  (подпись)

Темниста МЛ (ФИО)  (подпись)

Валуйских Н.В. (ФИО)  (подпись)

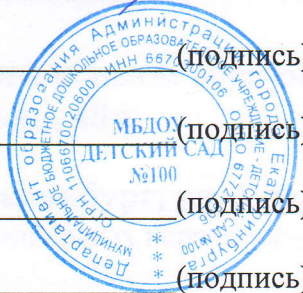
\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)



6. Проведение мероприятий образовательной организации в соответствии с образовательной программой и содержанием образования в соответствии с Федеральными образовательными стандартами дошкольного образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с образовательными программами дошкольного образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с образовательными программами дошкольного образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с образовательными программами дошкольного образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации.

7. Комиссия в составе:

7.1. Председатель комиссии:

Карева Елена Борисовна – заместитель главы Кировского района по социальным вопросам

7.2. Заместитель Председателя комиссии:

Суворова Ольга Сергеевна – начальник управления образования Кировского района