**ДОГОВОР№  
об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г. Екатеринбург | « |  | » |  | г. |
| (место заключения договора) |  | (дата заключения договора) | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №100,  сокращенное наименование МБДОУ – детский сад №100 | , |
| (полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования[[1]](#endnote-1)) |  |

осуществляющая образовательную деятельность (далее — образовательная организация) на осно-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| вании лицензии от « | 30 | » | мая | 20 | 12 | г. № | Серия 66 №003683 | , выданной |
|  | (дата и номер лицензии) | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Министерством общего и профессионального образования Свердловской области | , |
| (наименование лицензирующего органа) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| именуем | ое | в дальнейшем «Исполнитель», в лице | руководителя Валуйских Натальи Васильевны, |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| действующего на основании | Приказа о назначении на должность от 21.06 2021 года №16- кк | , и |
|  | (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| именуем |  | в дальнейшем «Заказчик», в лице |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | , |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| действующего на основании |  | , |
|  | (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| в интересах несовершеннолетнего |  | , |
|  | (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| проживающего по адресу: |  | , |
|  | (адрес места жительства ребенка с указанием индекса) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| именуем |  | в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий |

Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее -образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее — ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.2. Форма обучения | очная | . |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.3. Исполнитель реализует основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.  Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Исполнителем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учётом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.  Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. |  |  |

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| подписания настоящего Договора составляет |  | календарных лет (года). |

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации —10,5 часов с 7.30 до 18.00,

|  |  |
| --- | --- |
| выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни. Предпраздничные дни до 17.00. | . |

1.6. Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заказчика Подпись Исполнителя

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее — дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заказчика Подпись Исполнителя

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием:

|  |  |
| --- | --- |
| 8.30 завтрак, 10.00 второй завтрак, 12.00 обед, 16.00 полдник | . |
| (вид питания, в т. ч. диетическое, кратность и время его приема) |  |

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

|  |  |
| --- | --- |
| 2.3.12. Уведомить Заказчика | 3 дня о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной |
|  | (срок) |

услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за услугу (присмотр и уход) предоставляемую Воспитаннику.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 13.00 часов (снять на питания).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Информировать Исполнителя за день до выхода до 13.00 часов Воспитанника в образовательную организацию (встать на питание).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее — роди-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| тельская плата) составляет | **3070 рублей** |  |
|  | (стоимость в рублях) |  |

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.3. Заказчик |  | вносит родительскую плату |
|  | (период оплаты — единовременно, ежемесячно, ежеквартально, или иной платежный период) |  |

за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3070** | ( | **три тысячи семьдесят** | ) рублей. |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.4. Оплата производится в срок | **не позднее пятнадцатого числа каждого месяца** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заказчика Подпись Исполнителя

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение  
обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и

настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 31 | » | августа | г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.2. Настоящий Договор составлен в | 2 | экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному |

для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи Сторон**

**Муниципальное бюджетное**

**дошкольное Родитель:**

**образовательное учреждение – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**детский сад № 100 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

8(343)341-63-60 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юр/факт. Адрес: 620041,

г.Екатеринбург, ул. Уральская, 48А адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПК 6670300106/667001001 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН 1106670020600

л/с 69061000014 Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор.счет 40102810645370000054 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БАНК Уральское ГУ Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

России //УФК по Свердловской области

г. Екатеринбурга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КБК 90630500000040000130 (родит. плата)

БИК 016577551 тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО 65701000000

Сайт: 100.tvoysadik.ru

Заведующий МБДОУ-детский сад №100

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.В.Валуйских/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Расшифровка подписи

МП

e-mail: [kgarden100@mail.ru](mailto:kgarden100@mail.ru) e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Второй экземпляр договора на руки получен. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись)

1. [↑](#endnote-ref-1)